

**HOTĂRÂREA NR. 24  
din 25 februarie 2021**

În baza: - prevederilor din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;  
- Cartei Universității din Petroșani;  
- Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului;


**SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI  
HOTĂRĂȘTE:**

**Articol unic. Aprobă *Metodologia privind organizarea și desfășurarea activităților didactice din Universitatea din Petroșani, în Semestrul II al anului universitar 2020-2021.***

**PREȘEDINTE SENAT,  
Conf.univ.dr.ing. Nicolae PĂTRĂȘCOIU**



**Aviz de legalitate,  
Jr. Dan MANIȚIU**





**METODOLOGIE**  
**PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR**  
**DIDACTICE DIN UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI ÎN**  
**SEMESTRUL II AL ANULUI UNIVERSITAR 2020-2021**

**Capitolul I. Dispoziții generale.**

**Art. 1.**

(1) În Universitatea din Petroșani, pe parcursul anului universitar 2020-2021, activitățile didactice la programele de licență, master, doctorat, postuniversitare și calificări profesionale specifice învățământului terțiar nonuniversitar, se vor derula conform prezentei Metodologii prin care se reglementează modalitatea de organizare și desfășurare a tuturor activităților didactice în condiții de siguranță în contextul prevenirii și controlului riscului de infectare cu virusul SARS-CoV-2, în scopul asigurării dreptului la învățatură și a dreptului la sănătate, pentru studenți și personalul didactic.

(2) Prezenta metodologie se întemeiază pe următoarele acte normative:

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr.404/2006, privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
4. OM 3235/10.02.2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență;
5. OM 3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
6. Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS;

7. OUG nr.141/19 august 2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr.1/2011;

8. Ordinul nr. 3235/2021/3235/93 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

**Art. 2.** În funcție de situația epidemiologică de pe parcursul semestrului al II-lea al anului universitar, în cadrul Universității din Petroșani, activitatea didactică și de cercetare de la programele de licență, master, doctorat, postuniversitare și calificări profesionale specifice învățământului terțiar nonuniversitar, se va putea desfășura conform următoarelor scenarii:

**Scenariul 1 (on site) – Activitățile de curs și seminar se vor organiza cu prezența fizică a cadrelor didactice și a studenților, cu respectarea tuturor normelor de protecție pentru prevenirea îmbolnăvirilor studenților/cursanților/cadrelor didactice cu virusul SARS-CoV-2.**

**Scenariul 2 (mixt) – Activitățile de curs și seminar se vor organiza on line, iar activitățile de laborator, lucrări practice și proiecte se vor organiza, acolo unde se impune, cu prezență fizică a cadrelor didactice și a studenților, cu respectarea tuturor normelor de protecție pentru prevenirea îmbolnăvirilor studenților/cursanților/cadrelor didactice cu virusul SARS-CoV-2.**

**Scenariul 3 (on line) – Participarea tuturor studenților/cursanților la activități didactice on-line.**

**Art.3.**

(1) În conformitate cu prevederile Ordinul nr. 3235/2021/3235/93, Direcția de Sănătate Publică a județului Hunedoara (DSP-HD) informează înainte de reluarea cursurilor, Senatul Universitar și Comitetul Județean pentru situații de urgență (CJSU), cu privire la situația epidemiologică la nivelul localității Petroșani, în vederea stabilirii scenariului de începere a cursurilor.

(2) Consiliul de Administrație al Universității, cu consultarea Senatului Universitar, propune scenariul de derulare a activităților didactice în semestrul al doilea și solicită avizul DSP-HD, pentru punerea în aplicare a scenariului de funcționare selectat în condiții de siguranță epidemiologică.

(3) Scenariul de funcționare al Universității din Petroșani va putea fi actualizat pe parcursul semestrului, în funcție de evoluția epidemiologică, prin raportare la prevederile art. 4.

**Art.4.** Criteriul epidemiologic în baza căruia Universitatea din Petroșani va selecta unul dintre

cele trei scenarii este rata incidenței cumulate la nivelul localității Petroșani (numărul total de cazuri noi din ultimele 14 zile raportat la 1000 de locuitori), după următorul raționament:

1. Dacă rata incidenței cumulate este mai mică sau egală decât 1/1000 locuitori - se va putea opta la nivelul Universității din Petroșani între Scenariul 1 și Scenariul 2;
2. Dacă rata incidenței cumulate în ultimele 14 zile este între 1-3/1000 de locuitori, Universitatea din Petroșani va opta pentru aplicarea Scenariului 2 sau a Scenariului 3;
3. La o rată a incidenței cumulate din ultimele 14 zile peste limita de alertă de 3/1000 locuitori, Universitatea din Petroșani va trece la punerea în aplicare a Scenariului 3.

**Art. 5.** În baza autonomiei universitare, cu asumarea răspunderii publice și cu respectarea calității actului didactic, **Consiliul de Administrație și Senatul Universității din Petroșani decid alegerea Scenariului 2 (mixt), la data de 1 martie 2021, care marchează începutul semestrului al II-lea al anului universitar 2020-2021.** Acest Scenariu este aplicabil în concordanță cu situația epidemiologică de la nivelul localității Petroșani (conform datelor statistice furnizate de Direcția de Sănătate Publică Hunedoara, rata incidenței cumulate în municipiul Petroșani este, la data de 25.02.2021, de aproximativ 2,81/1000 locuitori).

**Art. 6.**

(1) DSP-HD analizează propunerea Consiliului de Administrație cu consultarea Senatului Universitar și înaintează spre aprobare CJSU scenariul de funcționare pentru Universitatea din Petroșani.

(2) Propunerea este fundamentată pe baza informării DSPJ-HD cu privire la situația epidemiologică de la nivelul localității Petroșani, precum și în funcție de infrastructura și resursele existente în campusul Universității din Petroșani.

(3) CJSU emite hotărârea privind scenariul de funcționare pentru Universitatea din Petroșani, în vederea reluării cursurilor după vacanța intersemestrială sau ori de câte ori este nevoie.

**Art. 7**

Pentru pregătirea desfășurării activităților didactice în semestrul al II-lea al anului universitar 2020-2021, conducerea Universității din Petroșani are în vedere următoarele aspecte:

- a) organizarea și întreținerea spațiilor didactice astfel încât să se asigure distanțarea de minimum 1 metru. În situația în care acest lucru nu se poate realiza, se va asigura distanțarea maxim posibilă, inclusiv prin amplasarea optimă a mobilierului din sala de laborator/activități practice;
- b) stabilirea circuitelor funcționale;
- c) organizarea spațiilor de recreere;

- d) evaluarea necesarului de resurse umane;
- e) asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție;
- f) asigurarea permanentă a unui stoc de rezervă de materiale de protecție pentru studenți și personal.

#### **Art. 8.**

(1) **Personalul didactic din cadrul Universității din Petroșani de învățământ aflat în grupa de risc**, respectiv vârstnici, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitară, **poate desfășura activități didactice în sistem online numai în baza unei adeverințe emise de medicul de medicina muncii sau medicul curant.** În acest caz, conducerea Facultății din care face parte cadrul didactic respectiv va adapta orarul activităților didactice în mod corespunzător sau va identifica alte soluții de derulare a cursurilor.

(2) Studenții/Cursanții care fac parte dintr-o grupă de risc, respectiv cei diagnosticați cu boli respiratorii cronice severe, boli cardiovasculare, obezitate severă, diabet zaharat tip I, boli inflamatorii, boli imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv sau alte afecțiuni cronice, cu avizul și recomandările specifice ale medicului curant, pot fi scutiți de prezența fizică în campusul universitar.

(3) Pentru studenții/cursanții menționați la alin. (2), conducerile facultăților vor identifica, după caz, soluții pentru asigurarea procesului educațional online.

(4) Conducerile facultăților au obligația să se asigure că sunt respectate măsurile de protecție și cele de igienă recomandate tuturor studenților, iar în situația studenților/cursanților menționați la alin. (2), să monitorizeze fiecare caz în parte.

(5) Studenții/Cursanții menționați la alin. (2) pot fi consiliați de medicii specialiști și psihologii care îi au în îngrijire, în privința măsurilor suplimentare necesare.

(6) Studenții/Cursanții care locuiesc împreună cu o persoană care face parte dintr-o grupă de risc, după o evaluare medicală a persoanei respective, pot să nu se prezinte fizic la școală, la recomandarea medicului curant.

(7) Pentru studenții/cursanții menționați la alin. (6), conducerile facultăților vor asigura desfășurarea procesului educațional în sistem online.

(8) Studenții/Cursanții cu dizabilități, care optează pentru participarea la cursuri, în funcție de specificul afecțiunii, vor beneficia de adaptarea măsurilor de prevenție în mod adecvat dizabilității specifice.

**Art.9.** (1) Conducerea Universității din Petroșani a desemnat un responsabil, dintre angajații

proprii, care coordonează activitățile de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2 la nivelul instituției. Acesta este în legătură cu personalul medico-sanitar, cu reprezentanții Direcției de Sănătate Publică Hunedoara, ai autorităților publice locale și ai CJSU Hunedoara.

(2) De asemenea, la nivelul fiecărei facultăți continuă să își desfășoare activitatea câte o persoană responsabilă pentru coordonarea activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2.

**Art. 10.** Înainte de reluarea activităților didactice după Scenariul 2, Universitatea din Petroșani stabilește spațiile care pot fi folosite în procesul de învățământ, precum și spațiul necesar ce va fi utilizat pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2, identificate de cadrul medical din instituția de învățământ sau persoana desemnată de conducerea instituției.

**Art. 11.**

În cazul apariției mai multor cazuri de infectare cu virusul SARS-CoV-2, decizia de suspendare a activităților didactice on site a studenților se dispune prin Hotărâre a Senatului Universitar, în raport cu numărul de îmbolnăviri și cu rezultatul anchetei epidemiologice realizate, cu avizul DSP-HD. În acest fel, se realizează tranziția de la scenariul 2 la scenariul 3.

**Art. 12.**

În perioada de suspendare a cursurilor cu prezență fizică, Direcția Generală Administrativă va dispune realizarea următoarelor activități obligatorii:

- a) curățenia și aerisirea claselor/sălilor;
- b) dezinfecția generală și nebulizarea spațiilor Universității, respectiv clase, săli, holuri, toalete.

**Art. 13.** Reluarea în condiții de siguranță sanitară a activităților didactice care presupun prezența fizică a studenților în universitate, suspendate ca urmare a înrăutățirii situației epidemiologice, se dispune prin hotărârea Senatului Universității din Petroșani, după obținerea avizului Direcției Județene de Sănătate Publică Hunedoara care certifică îndeplinirea condițiilor de siguranță epidemiologică pentru reluarea activității.

**Art. 14.**

(1) DSP HD are obligația să informeze Universitatea din Petroșani și cabinetul medical din cadrul instituției de învățământ superior despre fiecare caz confirmat pozitiv în rândul studenților/cursanților/personalului didactic, în vederea întreprinderii măsurilor necesare.

(2) **Nu se vor prezenta fizic la cursuri în Universitatea din Petroșani:**

- a) cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;
- b) cei care sunt declarați contacti direcți cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2 și se află în

carantină la domiciliu/carantină instituționalizată;

c) cei care așteaptă să fie testați sau au fost testați și așteaptă rezultatele sau locuiesc cu o persoană care a fost testată și care așteaptă rezultatele.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (2), dacă starea de sănătate le permite, studenții/cursanții/personalul didactic pot continua activitatea didactică în sistem online sau vor fi scutiți medical și vor recupera ulterior.

#### **Art.15.**

**(1) Universitatea din Petroșani are obligația să organizeze activitatea astfel încât să se prevină îmbolnăvirile cu virusul SARS-CoV-2 conform prevederilor prezentei Metodologii ordin, prin:**

- a) asigurarea implementării activităților de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2;
- b) organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice;
- c) organizarea accesului în instituția de învățământ de învățământ superior;
- d) organizarea programului de învățământ;
- e) asigurarea măsurilor igienico-sanitare la nivel individual;
- f) asigurarea măsurilor igienico-sanitare în universitate;
- g) instruirea personalului, comunicarea permanentă de informații către student/cursanți privind măsurile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2;
- h) asigurarea măsurilor specifice pentru student/cursanți, cadre didactice și alte categorii de personal din Universitate aflate în grupele de vârstă cu risc și/sau având afecțiuni cronice și/sau dizabilități.

(2) Măsurile prin care Universitatea din Petroșani duce la îndeplinire dispozițiile prevăzute la alin.

(1) sunt menționate în Anexele 1-6 ale prezentei Metodologii.

**Art. 16.** Pentru pregătirea corespunzătoare a Universității din Petroșani în vederea începerii semestrului II al anului universitar 2020-2021, Direcția Generală Administrativă va asigura ducerea la îndeplinire a măsurilor prezentate în **Anexele 1 -4** ale prezentei Metodologii.

**Art. 17.** În vederea minimizării riscului de răspândire a infecției cu virusul SARS-CoV-2 în cămine, Restaurantul studențesc, în activitățile de triaj, izolare și transport, precum și la nivelul întregii instituții, se vor respecta cu strictețe măsurile de protecție stabilite în **Anexele 5 și 6** ale prezentei Metodologii.

## Capitolul II. Organizarea activităților didactice conform Scenariului 2

### Art.18.

(1) **Activitățile de curs și seminarizare se vor organiza on-line.** Cadrele didactice au obligația de a încărca pe platforma de LOGIOS (platforma de e-Learning a Universității din Petroșani), resursele de învățare și de lucru cu studenții (suporturi de curs, caiete de seminarii, îndrumare laborator/lucrare practică sau proiect, bibliografie, alte informații de interes) iar **activitățile didactice se vor desfășura sub forma video-conferințelor utilizând platforme electronice (Zoom, Microsoft Teams, Google Meets).**

(2) Activitățile didactice care se desfășoară on line pe platforma audio-video pot fi înregistrate de către studenți numai cu avizul cadrului didactic.

(3) Pentru activitățile didactice desfășurate on-line, cadrele didactice au obligația de a transmite directorului de departament, la finalul fiecărei săptămâni, un raport privind desfășurarea acestor activități.

(4) Rapoartele și dovezile privind desfășurarea activităților on-line vor fi verificate și arhivate de către Directorul de departament, în conformitate cu procedurile existente și reglementările legale în vigoare și vor servi la întocmirea pontajelor lunare ale cadrelor didactice.

**Art. 19.** Activitățile didactice de tipul *laboratoare/lucrări practice/proiecte* denumite în continuare activități didactice practice, pot fi încadrate în una dintre următoarele categorii:

- a) **activități didactice practice care pot fi derulate folosind metode de învățare-evaluare alternative ca versiuni virtuale ale laboratorului practic**, adaptate după specificul fiecărei discipline: laboratoare virtuale prin utilizarea sistemelor informatice; întocmire portofolii; pachete de materiale reunite în jurul unei teme sau domeniu din cadrul disciplinei de învățământ; colectarea de statistici; elaborarea caietelor de practică etc. În aceste condiții, prin intermediul mijloacelor de comunicare on line menționate în cadrul Art. 18, cadrele didactice pot stabili sarcini educaționale pentru studenți/masteranzi/cursanți, iar aceștia pot transmite anterior începerii sesiunii, temele și proiectele realizate conform cerințelor specificate;
- b) **activități didactice practice care necesită prezența simultană a studenților/cursanților și a cadrelor didactice în campusul universitar.** Directorul de departament va întocmi, în perioada 01-05.03.2020, o listă a disciplinelor pentru care interacțiunea de tip *față în față* cadre didactice –studenți în derularea activităților practice este considerată indispensabilă. Această listă se va elabora cu consultarea



directă a cadrelor didactice titulare și/sau asociate care activează în cadrul Departamentului, va fi avizată de Consiliul Departamentului și va fi înaintată Decanatului și Prorectorului pentru învățământ și asigurarea calității, pentru informarea acestor structuri și coordonarea corespunzătoare a măsurilor de protecție împotriva infectării cu noul coronavirus.

**Art. 20.** Activitățile didactice practice menționate la art. 19, punctul b) vor fi derulate în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2. Astfel, în situațiile în care specificul disciplinelor prevăzute în planul de învățământ cu activități de laborator/proiect permite, partea teoretică a activității de laborator va fi încărcată de către cadrul didactic respectiv pe platforma de e-Learning LOGIOS și va fi dezbătută cu studenții în cadrul unei videoconferințe, iar partea aplicativă (50 de minute) se va realiza în sala de laborator cu o grupă de studenți dimensionată proporțional cu suprafața sălii, asigurându-se respectarea normelor detaliate în cadrul Anexelor 1-6 ale prezentei Metodologii.

**Art. 21.** (1) Cadrele didactice au obligația întocmirii listelor cu prezența studenților la activitățile on-site. Listele vor fi păstrate de cadrele didactice și vor putea fi utilizate în eventualele anchete epidemiologice, de către DSP.

(2) În situația în care se impune suspendarea activităților on-site, ele vor fi recuperate în sistem modular, intensiv, atunci când condițiile vor permite reluarea activităților, înainte de sesiunile de examene, prioritate având studenții din anii terminali.

**Art. 22.** (1) Fiecare cadru didactic va avea programată câte 1 oră pe săptămână pentru activități de consultații cu studenții. Aceste consultații pot să aibă în vedere următoarele:

- aspecte de ordin organizatoric legate de parcurgerea materialelor care formează suportul disciplinei sau modalitățile de evaluare a cunoștințelor;
- aspecte aplicative specifice disciplinei, care au în vedere oferirea unor explicații suplimentare pentru elementele care nu au fost suficient de temeinic integrate de studenți în cadrul orelor on line.

(2) Orele de consultații ale cadrelor didactice cu studenții pot fi realizate în sistem on line. De asemenea, la solicitarea expresă a studenților, orele de consultații pot fi programate și derulate și în sistem *față în față*, cu respectarea măsurilor igienico-sanitare de evitare a răspândirii infecției cu virusul SARS-CoV-2.

(3) În situația în care orele de consultații se vor desfășura în regim *față în față*, programarea acestora va fi transmisă de la Departamentele didactice către Decanate și Direcția

Administrativă cu cel puțin 1 săptămână înainte de derularea propriu-zisă, pentru a se putea asigura în mod corespunzător respectarea normelor legate de curățenia, aerisirea și dezinfectarea sălilor. În ceea ce privește condițiile de derulare propriu zisă a activităților de consultații cu prezența fizică a studenților în campusul universitar, vor fi respectate cu strictețe măsurile de protecție detaliate în cadrul Anexelor 1-6 ale prezentei Metodologii.

#### **Art. 23.**

(1) La întocmirea orarului, se va ține cont de faptul că activitățile didactice *față în față* trebuie programate în zile diferite față de cele on-line. Astfel, în ziua în care sunt programate ore de curs sau seminar, nu se vor programa activități didactice practice (laborator).

(2) Pentru activitatea didactică on-line, orele de predare au o durată normală de 50 de minute, cu pauze de 10 minute între ele. Pentru activitățile *față în față*, se recomandă dezbaterile părții teoretice sub forma unei videoconferințe realizate pe baza materialelor încărcate pe platformă (50 de minute), urmând ca durata programată a activității aplicative, programată în cursul zilelor rezervate în orar pentru astfel de activități, să fie de 50 de minute.

(3) În cadrul orarului, care va fi afișat pe Facultăți și pe programe de studii pe site-ul [www.upet.ro](http://www.upet.ro), se va indica dacă activitatea didactică respectivă se desfășoară *on line* sau în regim *față în față*. Pentru a fi programate corespunzător activitățile de dezinfectare, curățenie și aerisire a sălilor, orele activităților didactice desfășurate *față în față* vor trebui transmise Direcției Administrative până la data de 25.02.2021.

**Art. 24.** Pentru **desfășurarea activităților sportive care nu pot fi realizate în regim on line** vor fi aplicate următoarele măsuri de protecție:

- Se recomandă desfășurarea activităților sportive în spații deschise sau, în cazul în care acest lucru nu este posibil, după un program stabilit și monitorizat de către cadrul didactic;
- Nu vor fi utilizate echipamente sportive care să fie manevrate de toți studenții/cursanții (sau manevrarea va fi efectuată doar de cadrul didactic); în caz contrar, va fi asigurată în mod regulat o dezinfectare adaptată;
- Orele de educație fizică efectuate în sala de sport trebuie limitate la activități sportive care nu presupun efort mediu/intens, cu asigurarea obligatorie a distanței fizice de minimum 1 metru, situație în care purtarea măștii nu este indicată;
- Pentru desfășurarea orelor de educație fizică, studenții/cursanții vor fi instruiți ca pe tot parcursul activității să nu își atingă fața, gura, ochii, nasul cu mâinile neigienizate;
- La începerea și finalul orelor de educație fizică, toți studenții/cursanții trebuie să efectueze

igiena mâinilor cu un dezinfectant pe bază de alcool;

- Se vor efectua curățenia, dezinfecția cu soluții speciale și aerisirea sălii de sport după fiecare activitate didactică cu o formație de studiu.

**Art. 25.** Pentru organizarea și desfășurarea **practicii de specialitate** se vor aplica următoarele măsuri de protecție:

- Desfășurarea practicii de specialitate la sediul/punctul de lucru al persoanei juridice se organizează conform reglementărilor specifice, iar desfășurarea practicii pedagogice se organizează conform reglementărilor specifice din învățământul preuniversitar și universitar;

- Va fi limitată la minimum utilizarea de materiale didactice de către mai mulți studenți/cursanți și vor fi prevăzute modalități de dezinfectare adaptate;

- Vor fi organizate activități individuale pentru a evita schimbul de materiale;

- Materialele didactice vor fi curățate și dezinfectate după utilizare;

- Atunci când grupe diferite de studenți/cursanți se succedă în laboratoare/spații de desfășurare a practicii de specialitate, vor fi realizate curățenia și dezinfecția suprafețelor, echipamentelor și a materialelor cu care studenții/cursanții intră în contact, după fiecare formație de studii;

- Se va asigura o aerisire a spațiilor de minimum 10 minute la fiecare oră;

- La finalul orelor vor fi curățate ușile, dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul, materialele și echipamentele de lucru utilizate de studenți/cursanți.

### **Capitolul III. Organizarea activităților didactice conform Scenariului 3**

#### **Art.26.**

(1) **Toate activitățile didactice se vor organiza în regim on-line.** Cadrele didactice au obligația de a încărca pe platforma de LOGIOS (platforma de e-Learning a Universității din Petroșani resursele de învățare și de lucru cu studenții (suporturi de curs, caiete de seminarii, îndrumare laborator/lucrare practică sau proiect, bibliografie, alte informații de interes) iar **activitățile didactice se vor desfășura sub forma video-conferințelor utilizând platforme electronice (Zoom, Microsoft Teams, Google Meets).**

(2) Activitățile didactice care se desfășoară on line pe platforma audio-video pot fi înregistrate de către studenți numai cu avizul cadrului didactic.

(3) Pentru activitățile didactice desfășurate on-line, cadrele didactice au obligația de a transmite directorului de departament, la finalul fiecărei săptămâni, un raport privind desfășurarea acestor activități.

(4) Rapoartele și dovezile privind desfășurarea activităților on-line vor fi verificate și arhivate de către Directorul de departament, în conformitate cu procedurile existente și reglementările legale în vigoare și vor servi la întocmirea pontajelor lunare ale cadrelor didactice.

#### **Capitolul IV. Dispoziții finale**

**Art. 27.** Toate activitățile didactice prevăzute la art. 287, alin (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, examenele de finalizare a studiilor de licență, de masterat sau a programelor de studii postuniversitare, susținerea tezelor de doctorat, susținerea tezelor de abilitare se pot realiza și on-line, prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și al Internetului, pentru programele de studii cu frecvență care funcționează în cadrul Universității din Petroșani.

**Art. 28.** Pe parcursul desfășurării semestrului II al anului universitar 2020-2021, Decanatele vor urmări asigurarea unei legături permanente între responsabilii de programe de studii/tutori și grupele de studenți, astfel încât comunicarea dintre aceștia și cadrele didactice să se desfășoare, cu ajutorul mijloacelor electronice, în mod rapid și eficient, punându-se la dispoziția studenților toate informațiile necesare pentru asigurarea unui parcurs academic adecvat.

**Art. 29.** De asemenea, Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră din cadrul Universității din Petroșani, va organiza activități specifice de instruire a studenților/cursanților în mediul on line și în sistem *față în față* (cu respectarea strictă a normelor de protecție detaliate în cadrul Anexelor 1-6 ale prezentei Metodologii) pentru a se asigura cadrul necesar unei dezvoltări profesionale și personale adecvate a tinerilor, în condițiile pandemiei cu virusul SARS-CoV-2.

**Art. 30.** (1) În conformitate cu cele precizate la art. 11, în cazul apariției mai multor cazuri de SARS-CoV-2 în cadrul Universității din Petroșani, se va aplica măsura de suspendare a activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică, realizându-se în acest fel tranziția de la scenariul 2 la scenariul 3.

(2) În această situație, pentru desfășurarea activităților didactice în regim on line, vor fi adaptate orarele pentru desfășurarea în continuare a activităților de învățământ pentru o perioadă de 14 zile, după care Senatul Universitar va lua o nouă decizie în ceea ce privește desfășurarea activităților după unul dintre scenariile 2 sau 3.

(3) Decizia Senatului va fi adusă la cunoștința Direcției Județene de Sănătate Publică Hunedoara, instituție care va fi solicitată să acorde avizul pentru reluarea în condiții de siguranță

sanitară a activităților didactice care presupun prezența fizică a studenților în universitate

*Prezența metodologie a fost dezbătută în ședința Senatului Universității din Petroșani din data de 25.02.2021, fiind aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 24/25.02.2021.*

**RECTOR,**

**Prof. univ. dr. ing. Sorin Mihai RADU**



**MĂSURI ADOPTATE PENTRU PREGĂTIREA UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI ÎNAINTE DE RELUAREA CURSURILOR:**

În contextul riscului de răspândire a infecției cu noul Coronavirus și având în vedere măsurile stabilite prin Hotărârile Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență, se impune instituirea la nivelul Universității din Petroșani, a unor norme care să aibă în vedere aducerea la îndeplinire a respectivelor dispoziții.

Aceste norme vizează **următoarele direcții de acțiune pentru pregătirea Universității din Petroșani în vederea începerii semestrului II al anului universitar 2020-2021:**

1. evaluarea infrastructurii prin identificarea spațiilor de care dispune fiecare unitate de învățământ pentru procesul de pregătire, precum și a unui spațiu pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2;
2. organizarea spațiilor (sălilor de laborator/activități practice), cu așezarea băncilor astfel încât să se asigure distanțarea de minimum 1 metru. În situația în care acest lucru nu se poate realiza, se va asigura distanțarea maxim posibilă;
3. stabilirea circuitelor funcționale;
4. organizarea spațiilor de recreere;
5. asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție;
6. asigurarea permanentă a unui stoc de rezervă de materiale de protecție pentru student/cursanți și personal;
7. instruirea personalului pentru aplicarea planului de măsuri de protecție sanitară.

**MĂSURI DE ORGANIZARE A SPAȚIILOR, A ACCESULUI ÎN UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI ȘI A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE, ÎN CONTEXTUL EPIDEMIOLOGIC AL INFECȚIEI CU SARS-COV-2**

**1. Organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice:**

**a) organizarea circuitelor în interiorul Universității prin demarcare cu benzi vizibile care să asigure "trasee prestabilite" de intrare, de deplasare în interiorul instituției de învățământ și de părăsire a acesteia, facilitând păstrarea unei distanțe corespunzătoare între persoane.**

La intrarea în Universitate și pe coridoare, precum și la intrarea în fiecare clasă vor fi așezate dispensere/flacoane cu soluție dezinfectantă pentru mâini.

Ușile vor fi menținute deschise, dacă este posibil, pentru a evita punctele de contact;

**b) organizarea sălilor de clasă:**

- sala de clasă va fi amenajată astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică de minimum 1 metru între student/cursanți. Dacă configurația sălii de clasă (suprafață, mobilier etc.) nu permite distanțarea fizică de minimum 1 metru, atunci spațiul va fi organizat astfel încât să se asigure distanța maxim posibilă între student/cursanți;

- deplasarea studenților/cursanților în interiorul instituției trebuie limitată cât mai mult posibil;

- este interzis schimbul de obiecte personale;

- va fi asigurată aerisirea claselor înainte de sosirea studenților/cursanților, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 de minute, apoi în timpul pauzelor minimum 10 minute și la finalul zilei;

- se recomandă evitarea experimentelor practice care necesită mișcare și/sau interacțiune strânsă între student/cursanți;

- studenții/cursanții și personalul didactic/didactic auxiliar/nedidactic vor purta mască în permanență, în sălile de clasă, în cancelarie, în timpul deplasării în incinta unității de învățământ și în timpul pauzelor, atât în interior, cât și exterior;

**c) organizarea grupurilor sanitare:**

- este obligatorie asigurarea permanentă a substanțelor dezinfectante și a prosoapelor din hârtie, de unică folosință; sunt interzise uscătoarele electrice de mâini și prosoapele din material textil;

- se va verifica realizarea curățeniei zilnice și a dezinfectării regulate a suprafețelor atinse în mod frecvent, conform planului de curățenie și dezinfecție de la nivelul universității;

## **2. Organizarea accesului în Universitatea din Petroșani:**

- accesul și fluxul de persoane vor fi gestionate la intrarea în instituția de învățământ de către persoane desemnate de către conducerea unității de învățământ;
- este recomandată intrarea prin mai multe căi de acces pentru a reduce fluxul de student/cursanți. În cazul în care această separare nu este posibilă, respectarea distanțării fizice a persoanelor care intră în instituția de învățământ este esențială;
- căile de acces (de tip poartă sau ușă) vor fi menținute deschise în timpul primirii studenților/cursanților pentru a limita punctele de contact;
- la intrarea în clădirea unității de învățământ se recomandă să se realizeze termometrizarea de către o persoană desemnată, instruită în acest sens; nu vor avea acces persoanele cu o temperatură mai mare de 37,3 grade Celsius;
- după dezinfectia mâinilor, studenții/cursanții vor fi îndrumați direct în sălile de clasă;
- accesul persoanelor care nu au calitatea de student/cursant sau angajat al unității de învățământ va fi monitorizat și limitat la minim, fiind permis doar în cazuri de strictă necesitate. Părinții/Însoțitorii copiilor cu cerințe educaționale speciale și dizabilități au acces în unitatea de învățământ, cu respectarea normelor de protecție sanitară necesare.

## **3. Organizarea procesului de învățământ și a activităților sportive:**

- orarul activităților didactice va avea în vedere posibilitatea începerii cursurilor la intervale orare diferite, astfel încât să se evite aglomerările la intrarea și la ieșirea în pauze;
- în situația în care în aceeași sală cursurile sunt organizate în schimburi se va asigura un interval de minimum 1 oră între acestea;
- intervalele aferente pauzelor vor fi stabilite în mod eșalonat, astfel încât timpul de suprapunere al acestora să fie minim;
- organizarea activităților și supravegherea în timpul pauzelor se realizează astfel încât să se evite formarea de grupuri de student/cursanți din grupe diferite. Studenții vor fi supravegheați pe toată durata pauzelor de către cadre didactice sau alte categorii de personal, pentru menținerea distanțării fizice. Orice activități care presupun formarea unor grupuri vor fi organizate cu respectarea distanței dintre student/cursanți;



- jocurile și alte activități care implică formarea unor grupuri vor fi organizate cu respectarea distanței maxim posibile dintre student/cursanți;
- studenții/cursanții nu vor consuma în comun alimente sau băuturi și nu vor schimba între ei obiecte de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris etc.).

### **III. MĂSURI DE PROTECȚIE LA NIVEL INDIVIDUAL**

#### **1. Spălarea/Dezinfectarea mâinilor**

Atât studenții/cursanții, cât și personalul au obligația de a se spăla/de a-și dezinfecta mâinile:

- a) imediat după intrarea în școală și înainte de a intra în sala de clasă;
- b) înainte de pauzele de masă;
- c) înainte și după utilizarea toaletei;
- d) după tuse sau strănut;
- e) ori de câte ori este necesar.

#### **2. Purtarea măștii de protecție:**

- a) masca de protecție este obligatorie pentru întreg personalul unității de învățământ superior și va fi purtată în sălile de clasă, în timpul deplasării în incinta unității de învățământ și în timpul pauzelor, atât în interior, cât și în exterior;
- b) masca de protecție este obligatorie pentru student/cursanți și va fi purtată în sălile de clasă, în timpul deplasării în incinta unității de învățământ și în timpul pauzelor, atât în interior, cât și în exterior;
- c) schimbul măștii de protecție între persoane este interzis.

#### **IV. INSTRUIREA PERSONALULUI ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU STUDENȚI/CURSAȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS-COV-2**

1. Persoana desemnată de unitatea de învățământ va efectua instruirea personalului didactic, personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru a observa starea de sănătate a studenților/cursanților și pentru implementarea normelor din prezenta Metodologie și va furniza informații privind: elemente generale despre infecția cu SARS-CoV-2, precum cele de igienă, tehnica spălării pe mâini, recunoașterea simptomelor COVID-19, modul de purtare și eliminare corectă a măștilor, măsurile de distanțare fizică necesare;
2. cadrele didactice au obligația să anunțe cadrele medicale de la Cabinetul Universității din Petroșani sau responsabilul desemnat de conducerea unității în cazul în care studenții/cursanții prezintă în timpul orelor de activitate didactică simptomatologie (tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, vărsături), însoțite sau nu de creșteri de temperatură, în vederea aplicării protocolului de izolare;
3. instruirii periodice ale cursanților/studenților: în prima zi de activitate didactică și cel puțin o dată pe săptămână cursanții/studenții vor fi instruiți de către cadrele didactice în vederea respectării măsurilor de protecție și prevenție a infecției cu SARS-CoV-2.

## V. PROTOCOALE PENTRU CANTINĂ, CĂMINE, TRIAJ, IZOLARE ȘI ACTIVITĂȚI DE TRANSPORT STUDENȚI

### 1. Protocol pentru cantine:

- a) în cazul în care este asigurată masa la cantină (sau în sala de mese), organizarea accesului și intervalelor de servire va fi realizată astfel încât să se evite aglomerările;
- b) respectarea măsurilor de distanțare de 1,5 m atât la servirea mesei, cât și pentru intervalele de circulație, de distribuire a alimentelor etc.;
- c) gestionarea echipamentelor colective va fi adaptată, astfel încât contactele să fie limitate; se recomandă folosirea de tacâmuri de unică folosință;
- d) înainte și după fiecare masă studenții/cursanții se vor spăla pe mâini și vor folosi substanțe dezinfectante;
- e) masca va fi scoasă doar în momentul în care studenții/cursanții se vor așeza la masă;
- f) în cazul în care studenții/cursanții sunt supravegheați în timpul mesei, membrii personalului vor purta măști și se vor spăla pe mâini după fiecare contact;
- g) sala de mese va fi aerisită frecvent; se vor realiza cu strictețe curățenia și dezinfecția sălilor de mese, conform planului de curățenie și dezinfecție la nivelul unității.

### 2. Protocol pentru cămine:

- a) înainte de redeschiderea căminului se vor efectua curățenia și dezinfecția tuturor spațiilor comune și de cazare; se va evita utilizarea de covoare/mochete;
- b) vor fi stabilite modalitățile de ocupare a căminului, urmărindu-se respectarea distanțării fizice de cel puțin 1 m între paturi;
- c) vor fi organizate zilnic curățenia și dezinfecția spațiilor colective; studenților/cursanților cazați în cămin li se va recomanda să păstreze curățenia, să dezinfecteze și să aerisească în mod regulat camerele;
- d) vor fi atribuite camere individuale sau, dacă acest lucru nu este posibil, camerele vor fi ocupate de student/cursanți din aceeași grupă pentru a limita interacțiunea

- studentilor/cursanților din grupe diferite; studentilor/cursanților li se va recomanda să evite pe cât posibil spațiile comune, iar activitățile să se desfășoare în camera proprie;
- e) va fi organizat accesul prin rotație în spațiile comune (săli de baie, săli de mese sau săli destinate utilizării comune), astfel încât să fie posibilă dezinfectarea adaptată înainte și după fiecare utilizare;
  - f) va fi asigurată o echipare optimă a grupurilor sanitare, în special cu săpun lichid și substanțe dezinfectante;
  - g) portul măștii este obligatoriu în spațiile comune;
  - h) studenții/cursanții vor fi instruiți în permanență cu privire la respectarea măsurilor de protecție individuală; vor fi limitate deplasările în cadrul căminului și vor fi evitate aglomerările;
  - i) personalul care se ocupă de supraveghere va fi instruit cu privire la regulile specifice de funcționare a căminului în perioada respectivă;
  - j) în situația apariției unui caz suspect sau confirmat cu SARS-CoV-2 se va activa protocolul de izolare și se va anunța Direcția de Sănătate Publică sau se va apela serviciul de urgență 112.

### **3. Protocol pentru transport:**

- a) pentru transportul studenților/cursanților, Direcția Generală Administrativă va monitoriza modulul în care se desfășoară transportul cu microbuzul/autobuzul, în condiții de siguranță epidemiologică (aerisire, igienizare, dezinfectare și nebulizare după fiecare cursă);
- b) pe perioada transportului public la și de la Universitatea din Petroșani, studenții/cursanții vor respecta măsurile generale de conduită prevăzute de normele aprobate pentru transportul în comun, în special asigurarea distanței fizice și purtarea măștii.

### **4. Protocol de izolare a studenților/cursanților cu simptome specifice COVID-19:**

Se aplică în cazul în care studenții/cursanții prezintă în timpul orelor de curs simptome specifice COVID-19 (febră, tuse, dificultăți respiratorii, diaree, vărsături, mialgii, stare generală modificată) și constă în:

- a) anunțarea imediată a familiei/reprezentanților legali și, după caz, a personalului cabinetului medical;
- b) izolarea imediată a studentului/cursantului. Studentul/cursantul va purta mască, va fi separat de restul grupei și va fi supravegheat până când va fi preluat și va părăsi unitatea de învățământ

însoțit. Măsurile de protecție individuală vor fi respectate cu strictețe;

c) dacă pe perioada izolării, studentul/cursantul care a prezentat simptome folosește grupul sanitar, acesta trebuie curățat și dezinfectat, folosind produse de curățenie și dezinfecție avizate, înainte de a fi folosit de o altă persoană;

d) nu se va transporta studentul/cursantul până la sosirea familiei/reprezentanților legali la medicul de familie, serviciul de urgență sau spital decât în situația în care simptomele/semnele sunt severe, caz în care se va apela serviciul de urgență 112;

e) persoana care îngrijește studentul/cursantul izolat trebuie să poarte mască și se va spăla bine pe mâini timp de minimum 20 de secunde;

f) igienizarea încăperii în care a fost izolat studentul/cursantul suspect de infecție cu virusul SARS-CoV-2 se face cu substanțe dezinfectante avizate, pentru a reduce riscul de a transmite infecția la alte persoane;

g) după finalizarea perioadei de carantină/izolare, studentul/cursantul va reveni la Universitatea din Petroșani cu adeverință medicală eliberată de medicul curant/medicul de familie, cu precizarea diagnosticului și care atestă că nu mai prezintă risc epidemiologic.

## ALTE DISPOZIȚII

a) cadrele didactice vor efectua triajul observațional al studenților/cursanților, pe tot parcursul activităților didactice;

b) în cazul în care studenții/cursanții prezintă în timpul orelor de activități practice stare febrilă sau altă simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2, se aplică protocolul de izolare. În cazul în care studenții/cursanții acordă consimțământul personal lor cu privire la recoltarea probelor de exsudat nazofaringian în vederea testării în condițiile apariției simptomelor, aceștia vor putea fi testați, într-o primă fază, cu teste antigen rapide, în cadrul cabinetelor medicale. Toate testele rapide efectuate în cabinetul medical de la nivelul Universității din Petroșani, vor fi raportate către DSP HD, în maximum 24 de ore. Dacă studentul/cursantul nu își exprimă acordul pentru testare, în cazul existenței unor simptome specifice, acesta va lua legătura cu medicul de familie în vederea stabilirii pașilor următori;

**c) testarea cu teste antigen rapide se recomandă și:**

1.1) cadrelor didactice și altor angajați ai Universității din Petroșani simptomatici, a căror simptomatologie de boală debutează în timpul orelor de curs;

2.2) colegilor cazurilor confirmate, atât student/cursanți (colegi de clasă), cât și cadre didactice/personal auxiliar din unitatea de învățământ (inclusiv celor asimptomatici), imediat după confirmarea primului caz;

d) revenirea în colectivitate a studenților/cursanților care au avut probleme de sănătate și au absentat de la școală minimum 3 zile se va realiza obligatoriu în baza unei adeverințe medicale care să precizeze diagnosticul, adeverință pe care studentul/cursantul o va preda în format hârtie sau o va transmite electronic responsabilului desemnat de Facultate cu monitorizarea cazurilor de infecție cu virusul SARS-CoV-2. Adeverințele vor fi centralizate la Direcției Administrative, la nivelul persoanei desemnate ca responsabil pe Universitate cu urmărirea cazurilor de îmbolnăvire;

e) cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, vărsături, fără a se limita la acestea) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată responsabilul desemnat de către conducerea unității de învățământ.